

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор СПб ГБУ

«Дом культуры имени

В.В.Маяковского»

Р.А.Рудаков

24 июля 2020 г.

Утверждено Приказом № 95 от 24.07.2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О КЛУБНОМ ФОРМИРОВАНИИ КУЛЬТУРНО - ДОСУГОВОГО УЧРЕЖДЕНИЯ (клубе по интересам)

СПб ГБУ «Дом культуры имени В.В.Маяковского»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность клубов по интересам Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Дом культуры имени В.В.Маяковского» - СПб ГБУ «Дом культуры имени В.В.Маяковского» - далее Учреждения.

1.2. Настоящее положение разработано на основании Устава Учреждения и утверждено директором Учреждения.

1.3. В своей деятельности руководитель клуба по интересам руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом Учреждения;
- Положениями о клубном формировании, о клубе по интересам Учреждения;
- нормативно – правовыми актами Учреждения.

1.4. Клуб по интересам СПб ГБУ «Дом культуры имени В.В.Маяковского» - это добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению

актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха

1.5. Клубы по интересам СПб ГБУ «Дом культуры имени В.В.Маяковского» в рамках своей деятельности:

- организуют систематические занятия в формах и видах, характерных для данных клубов по интересам (занятия, репетиции, заседания);
- проводят творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, фестивали, показательные выступления и открытые уроки, мастер-классы и т.п.);
- принимают участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.;
- используют другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;
- участвуют в мероприятиях, проводимых Учреждением (в помещениях СПб ГБУ «Дом культуры имени В.В.Маяковского» или на выездных площадках): концертах, праздниках, выставках, игровых программах, репетициях и т.д., которые являются частью деятельности клубных формирований и обязательны для всех их участников.

1.6. В случае проведения в Учреждении социально-значимых мероприятий городского, районного уровней (юбилей организаций и учреждений, чествование ветеранов, тематические вечера, концерты, праздники, игровые программы и пр.) занятия в клубах по интересам могут быть перенесены на другое время или отменены по согласованию с руководителем клуба.

1.7. Численность и наполняемость клубов определяется в соответствии с "Примерным положением о клубном формировании культурно – досугового учреждения", утверждённого решением коллегии Министерства культуры РФ от 29.05.02 г, № 10.

2. Организация деятельности

2.1. Клубы по интересам создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора Учреждения.

Клубы по интересам начинают свою работу на основании приказа директора Учреждения и действуют на период очередного творческого сезона (с 1 сентября по 30 июня).

2.2. Руководитель клуба по интересам обязан:

- Проводить занятия в дни и часы, установленные расписанием.
- Обеспечить безопасность занятий. Провести инструктаж по технике безопасности, безопасности творческого процесса.
- При подготовке массовых мероприятий проводить дополнительные занятия и репетиции в дни и часы, согласованные с директором Учреждения.
- Составлять перспективные и текущие планы деятельности клуба по интересам
- Вести журнал учета работы, посещаемости клуба.

2.3. Творческо-организационная работа в клубах по интересам должна предусматривать:

- проведение учебных занятий, репетиций, организацию выставок, выступлений с концертами и отдельными концертными номерами;
- выступление в концертных программах Учреждения согласно плану работы Учреждения;
- комплекс мероприятий по созданию в коллективе творческой атмосферы;
- добросовестное выполнение участниками поручений, формирование бережного отношения к имуществу Учреждения;
- разъяснительную работу по соблюдению правил противопожарной безопасности, культуре поведения в Учреждении;
- проведение не реже одного раза в год общего собрания участников в присутствии руководителя Учреждения с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, отчёты, альбомы, эскизы, программы, афиши, дипломы, грамоты, статьи, буклеты и т.д.) и творческой работы.

2.4. Занятия во всех клубах проводятся не менее 1 учебного часа в неделю (учебный час - 45 минут).

2.5. При совпадении дней занятий с праздничными (нерабочими) днями, занятия в клубах отменяются или могут быть перенесены на другое время по согласованию с администрацией Учреждения.

2.6. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники и руководители

клубов по интересам могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамота, благодарность директора Учреждения.

2.7. На занятия в клубы по интересам дети до 12 лет должны приходить строго в сопровождении взрослых. С момента начала занятий и до окончания занятий (с передачей ребёнка родителем руководителю клуба, ответственность за ребёнка несёт руководитель клуба. Присутствие родителей на занятиях согласовывается с руководителем клуба.

2.8. Если занятия в клубе по интересам предполагают наличие физических нагрузок, родители воспитанника / член клуба обязаны предупредить руководителя клуба (указать в заявлении о приёме) о наличии хронических заболеваний с целью оказания, при необходимости, экстренной помощи.

2.9. За безопасность занятий, безопасность и состояние здоровья воспитанников во время занятий ответственность несёт руководитель клуба. Ответственность за проведение инструктажей по безопасности творческого процесса возлагается на руководителей клубов по интересам и является обязательным условием при организации занятий.

3. Руководство клубом по интересам и контроль за его деятельностью

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью клубов по интересам осуществляет руководитель Учреждения. Для обеспечения деятельности клубов администрация Учреждения создает необходимые условия.

3.2. Непосредственное руководство клубом по интересам осуществляет руководитель клуба по интересам, заведующий культурно-досуговым отделом Учреждения.

3.3. Клубные формирования работают в соответствии с графиком занятий, утверждённым директором МБУК Дворца Культуры «Свободный».

3.4. Руководитель клуба предоставляет

- план работы на учебный год до 30 сентября ежегодно;
- журнал учёта работы клуба до 30 числа ежемесячно;
- сметы расходов на приобретение и пошив костюмов с эскизами для осуществления репертуарного плана, по мере необходимости по согласованию с руководителем Учреждения;
- списки участников клуба до 30 сентября ежегодно.

3.5. Руководитель клуба по интересам:

- своевременно сообщает заведующему культурно-досуговым отделом Учреждения обо всех изменениях в составе клубного формирования;
- ведёт в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утверждённого плана;
- представляет заведующему культурно-досуговым отделом Учреждения годовой отчёт о деятельности коллектива до 30 июня;
- предоставляет копии грамот, дипломов, полученных по результатам участия в конкурсах – не позднее 10 дней со дня получения.
- несёт ответственность за закреплённые кабинеты, костюмный фонд, бутафорию, за сохранность имущества Учреждения, а также за содержание деятельности клуба по интересам.