

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
«Дом культуры им.В.В.Маяковского»

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по противодействию коррупции
СПб ГБУ «ДК им.В.В.Маяковского»

23 декабря 2024 г.

№ 2

Председатель комиссии	Директор	Рудаков Р.А.
Заместитель председателя комиссии	Главный бухгалтер	Гамзатова Л.И.
Ответственный секретарь комиссии	Заместитель директора	Васильчук И.В.
Члены комиссии:	Заместитель директора по экономическим вопросам	Соловьева Т.А.
	Художественный руководитель	Ландарь Н.Ю.
	Специалист по кадрам	Пантелеева М.А.
Представитель отдела культуры		Рыбак Н.Н.

Присутствовали: 7 человек

Повестка дня:

1. Отчет о результатах проведения ведомственного контроля по вопросам соблюдения законодательства РФ в сфере закупок.
2. Отчет о результатах проведения ведомственного контроля по вопросам соблюдения законодательства РФ в сфере противодействия коррупции
3. Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУ «ДК им.В.В.Маяковского» за 2024г.

1. Слушали:

Отчет о результатах проведения ведомственного контроля по вопросам соблюдения законодательства РФ в сфере закупок.

Выступала:

Заместитель директора по экономическим вопросам Соловьева Т.А.

В 2024 году администрацией Колпинского района Санкт-Петербурга в рамках ведомственного контроля проведена проверка соблюдения учреждением законодательства РФ в сфере закупок. В ходе проверки были выявлены следующие нарушения:

- нарушение сроков размещения плана-графика на 2021 год;
- нарушение соблюдения обязательств, предусмотренных контрактом (нарушение сроков оплаты);
- закупки «малого» объема посредством использования подсистемы «Электронный магазин» выполнены в доле менее 80%;
- нарушение срока о завершении исполнения контракта;
- нарушены сроки направления сведений, размещенных в реестре контрактов при заключении контрактов;
- нарушения при разработке и размещении аукционной документации.

По результатам проверки Учреждению даны рекомендации по устранению выявленных нарушений.

Решили:

1. Рекомендации принять к сведению.
2. Усилить контроль за увеличением доли особых закупок «малого» объема посредством использования подсистемы «Электронный магазин».
Срок: постоянно
Ответственный: Соловьева Т.А.
3. Соблюдать порядок и сроки своевременного обучения и повышения квалификации в сфере закупок, запланировать на 2025 год обучение членов контрактной службы.
Срок: в течение года
Ответственный: Соловьева Т.А.
4. Усилить контроль за соблюдением сроков направления сведений для включения в реестр контрактов в АИС ГЗ и ЕИС.
Срок: постоянно
Ответственный: Соловьева Т.А.

2.Слушали:

Отчет о результатах проведения ведомственного контроля по вопросам соблюдения законодательства РФ в сфере противодействия коррупции

Выступала:

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, заместитель директора Васильчук И.В.

В 2024 году администрацией Колпинского района Санкт-Петербурга в рамках ведомственного контроля проведена проверка соблюдения учреждением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции. В ходе проверки были выявлены следующие нарушения:

- имеются не корректные формулировки в локальных нормативных актах и приказах, не соответствующие действующему законодательству;
- отсутствует карта коррупционных рисков;
- на стенде учреждения отсутствует информация о Сервисе «Нет коррупции!»

По итогам проверки администрацией Колпинского района Санкт-Петербурга даны рекомендации по устранению нарушений, для устранения нарушений установлен срок до 02.12.2024г.

На сегодняшний день устранены нарушения, в т.ч.:

- приказом от 28.11.2024 №67 утверждена новая редакция Положения о комиссии по противодействию коррупции;
- приказом от 22.11.2024 №63 утвержден новый состав комиссии по противодействию коррупции;
- приказом от 28.11.2024 №68 назначен ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений и утверждена должностная инструкция лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в новой редакции;
- приказом от 28.11.2024 №69 внесены изменения в перечень должностей, связанных с коррупционными рисками;
- разработана и приказом от 28.11.2024 №68 утверждена Карта коррупционных рисков;
- на стенде размещена информация о Сервисе «Нет коррупции!» и информация о телефонах и адресах учреждений Колпинского района, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции в Учреждении.

Решили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Усилить контроль за изменениями в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции, своевременно вносить изменения в локальные акты учреждения.
Срок: постоянно
Ответственный: Васильчук И.В.
3. Своевременно актуализировать на сайте учреждения подраздел «Противодействие коррупции»
Срок: постоянно
Ответственный: Васильчук И.В.

3.Слушали:

Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУ «ДК им.В.В.Маяковского» за 2024г.

Выступала:

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, заместитель директора Васильчук И.В.

План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год выполнен. Контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств осуществляется на постоянной основе. В течение 2024 года обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции в учреждении не поступало. Осуществлялся контроль за размещением на сайте и на стендах учреждения информации о предоставляемых населению государственных и платных услугах. За 2024год общие собрания коллектива проводились дважды – 21.08.24 и 18.09.24, на которых сотрудникам подробно разъяснялись положения действующего законодательства РФ и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в т.ч. об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения. Платные услуги в Доме культуры оказываются в соответствии с законодательством РФ и «Положением о порядке и условиях предоставления платных услуг СПб ГБУ ДК им.В.В.Маяковского. Жалоб на организацию и проведение платных услуг от населения не поступало. Расходование денежных средств, полученных от оказания платных услуг производится в соответствии с «Положением о порядке и условиях предоставления платных услуг СПб ГБУ ДК им.В.В.Маяковского».

Решили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Подготовить план работы СПб ГБУ ДК им.В.В.Маяковского» по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции на 2025 год
Срок: до конца 2024г.

Ответственный: Васильчук И.В.

3. Усилить контроль за выполнением плана работы СПб ГБУ ДК им.В.В.Маяковского» по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции

Срок: постоянно

Ответственный: Васильчук И.В.

Председатель комиссии



Р.А.Рудаков.

Ответственный секретарь
комиссии



И.В.Васильчук